

Arabic



City School District of
ALBANY

تحديث فريق العمل الخاص بالدرجات / الحضور

كارين بيكدول، وسين فيتزيسمون
ميسر مشترك لفريق العمل

23 مايو 2023

عضوية مجموعة العمل

منسق فريق العمل: فرانك دلسينور (مسؤول المنطقة)

ميسر فريق العمل: شون فيتزسيمونز (مدرس **AHS**)

منسق فريق العمل: جو سليشكو (مدير عمليات **AHS**)

كريج آشور، مدرس ماجستير

Kim Baker، AHS Guidance Couns.، كيم كاريوتو،

مدير المنطقة

أورلي كونتيريراس، مدرس **AHS** كاتي درينغ، مدرس **AHS** توم جيجليو، مدير المنطقة

جيم جروف، ممثل اتحاد المعلمين.

جين هوليهان، مديرة المنطقة أشلين ليدبيتر، مدرس **AHS** إريك لويس، مدرس **AHS**

كارلا مكديول، إدارة المنطقة

جون روزنزويج، مدرس الحضور باتريشيا وولف، إدارة المنطقة

مارجوت وايان، مدرس **AHS**



City School District of
ALBANY

مهمة فريق العمل

- مراجعة السياسات والإجراءات والممارسات الحالية المتعلقة بالدرجات والحضور
- مراجعة الإجراءات والممارسات الحالية لاسترداد الساعات المعتمدة
- عقد مننديات مفتوحة مع الموظفين الثانويين
- مراجعة البيانات ذات الصلة بما في ذلك معدلات النجاح المرتبطة بجهود استرداد الساعات المعتمدة، وتغييرات الدرجة، وما إلى ذلك.
- استكشاف الآثار المترتبة على السياسة

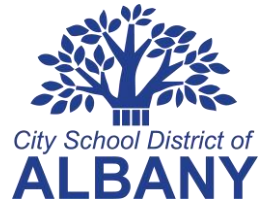
اجتماعات فريق العمل

- 1 فبراير - مراجعة سياسات الدرجات والحضور
- 15 فبراير - مراجعة كاملة للسياسات والمناقشة
- 1 مارس - حضور مستشار قانوني للرد على أسئلة فريق العمل
- 15 مارس - إنشاء دراسة استقصائية للموظفين (الفرص والتحديات والاقتراحات)
- 23 مارس - مراجعة الدراسة الاستقصائية - تصنيف الملاحظات النوعية إلى فئات (226 إجابة)
- 28 مارس - مراجعة استرداد الساعات المعتمدة باستخدام APEX ومراجعة البيانات
- 29 مارس - البدء في صياغة التوصيات
- 5 أبريل - مواصلة صياغة التوصيات
- 20 أبريل - مواصلة صياغة التوصيات
- 26 أبريل - الانتهاء من التوصيات
- 4 مايو - مراجعة التوصيات مع مجلس إدارة التعليم



النتائج: السياسات والاستشارات القانونية

- تتوافق السياسات مع إرشادات NYSSBA (سياسات النموذج) مع بعض الاختلافات (على سبيل المثال، لا يوجد حد أدنى لأيام الحضور المتعلقة بالساعات المعتمدة للدورة التدريبية)
- الوثائق الإرشادية متوافقة مع السياسات المكتوبة
- أثارت السياسات العديد من الأسئلة للمستشار القانوني (الحد الأدنى للحضور، التغيب المزمّن، الحضور اليومي في مقابل فترات الحضور، وقت الجلوس، تأثير الحضور على الدرجات، إلخ)
- يساهم تنفيذ السياسة وممارساتنا في تحديات الحضور والدرجات في مدارسنا الثانوية
- أجاب المستشار القانوني على الأسئلة في اجتماع لاحق، مشيرًا إلى "السيطرة المحلية" لأي منطقة فيما يتعلق السياسة وتنفيذها
- أشار المستشار القانوني إلى أنه يمكن مراجعة السياسات والممارسات



النتائج: بيانات الاستبيان

- المسح النوعي - طُرحت على الموظفين نفس الأسئلة الثلاثة الخاصة بالدرجات والحضور
- ما هي الفرص التي توفرها ممارسات الدرجات (الحضور) الحالية لطلابنا ومعلمينا؟
- ما هي التحديات التي تشكلها ممارسات الدرجات (الحضور) الحالية لطلابنا والمعلمين؟
- ما هي الاقتراحات التي لديك لتحسين وتقوية ممارسات الدرجات (الحضور)؟

● فئات الملاحظات:

- الحد الأدنى 55
- التوقعات والمسؤولية والنتائج
- الحد الأدنى من الحضور للحصول على رصيد الدورة
- APEX والمدرسة الصيفية
- بروتوكولات العمل المتأخرة
- التغيب عن القاعة
- الاهتمام العام بالتعليم والكفاءة

النتائج: بيانات SchoolTool

- تم تزويد فريق العمل بمراجعة شاملة للبيانات (2018-19 و 2021-22)
- ما يقرب من 20000 سجل كل عام (الدورات، وليس الطلاب)؛ حوالي 17000 سجل مكتمل (دورات مع علامة نهائية)
- الطلاب الذين يحصلون على ساعة معتمدة في مقرر مع الغياب يتجاوز نسبة 15%
 - 2018-19
 - ■ 20% من الطلاب التحقوا لمدة عام كامل
 - ■ 37% من الطلاب الذين تقل أعمارهم عن سنة كاملة
 - 2021-22
 - ■ 32% من الطلاب مسجلين لمدة عام كامل
 - ■ 44% من الطلاب أقل من عام كامل
 - ■ حصول الطلاب على ساعات معتمدة في حين رسوبهم في ثلاثة فصول دراسية أو أكثر
 - 2018-19: 0.5%
 - 2021-22: 2.4%

النتائج : بيانات SchoolTool

بعض العوامل التي تساهم في الحصول على ساعات معتمدة:

- APEX
- 2018-2019 : 2.4%
- 2021-22 : 1.6%
- الوصايا يتجاوزون
- 2018-19 : 0 ~%
- 2021-2022 : 0.5%
- تجاوز العلامة النهائية
- 2018-19 : غير محسوب
- 2021-22 : 2.7%

النتائج : بيانات SchoolTool

حصول الطلاب على 55 في دورة لكل فصل دراسي في AHS:

| العام الدراسي | # مجموع الدورات | فترة وضع العلامات -1 # الدورات 55 | فترة وضع العلامات -2 # الدورات 55 | فترة وضع العلامات -3 # الدورات 55 | فترة وضع العلامات -2 # الدورات 55 |
|------------------|--------------------|---|---|---|---|
| 2018-19 | 17159 | 1854 | 2614 | 3014 | 3439 |
| 2021-22 | 16616 | 2744 | 3536 | 3804 | 4657 |

توصيات فريق العمل المعني بالتصنيف والحضور CSDA لتغيير السياسات

1. الأهلية لمنح الدرجات الربع سنوية بحد أدنى 55% (مدرسة ثانوية ومدرسة متوسطة)

- أ. السنة 1 - الطلاب الذين غابوا أكثر من 20 مرة (10 لحضور الدورات الدراسية لمدة نصف عام) في الفصل الدراسي لن يكونوا مؤهلين للحصول على الحد الأدنى من 55 ٪ وسيحصلون على درجاتهم الفعلية
- ب. السنة 2 - الطلاب الذين غابوا أكثر من 15 مرة (8 لحضور الدورات الدراسية لمدة نصف عام) في الفصل الدراسي لن يكونوا مؤهلين للحصول على الحد الأدنى من 55 ٪ وسيحصلون على درجاتهم الفعلية
- ج. السنة 3 - الطلاب الذين غابوا أكثر من 10 مرة في ربع السنة عن الفصل لن يكونوا مؤهلين للحصول على الحد الأدنى 55 ٪ وسيحصلون على درجاتهم الفعلية (5 لحضور الدورات الدراسية لمدة نصف عام)
- د. بالإضافة إلى ذلك، سيكون طلاب المدارس الإعدادية (المتوسطة) مؤهلين فقط للحصول على الحد الأدنى بنسبة 55٪ في الفصول من 1 إلى 3؛ سيحصل طلاب المدارس الإعدادية (المتوسطة) على درجاتهم الفعلية في الفصل الرابع

2. الأهلية للمدرسة الصيفية - سيكون الطلاب مؤهلين للمدرسة الصيفية فقط عندما يكون إجمالي عدد مرات الغياب أقل من 28

مرة في الفصل الرسوب

****شبكة الأمان - عملية MTSS لمراجعة الحالات الفردية**

توصيات فريق عمل فيما يخص الممارسات والإرشادات الخاصة بالدرجات والحضور CSDA

3. APEX يمكن للطلاب تحصيل الساعات المعتمدة للصف للفصل الدراسي مسبقًا، ولكنهم بحاجة إلى الحفاظ على نسبة حضور تبلغ 85% في الفصل الدراسي الحالي من أجل الحصول على الساعات المعتمدة هذه في نهاية الفصل الدراسي الحالي.
4. APEX سيحصل الطلاب على 65% كحد أقصى عند اجتياز وحدات مناهج APEX المطلوبة للفصل الدراسي السابق بنجاح.
5. الغياب الجزئي في الصفوف الدراسية - سيتم تسجيل حضور الطلاب للصف إذا حضروا ما لا يقل عن 50% من الفترة المقررة أو كان لديهم غياب "معروف".
6. بروتوكولات العمل المتأخر - يقوم كل قسم تطوير الإرشادات والإجراءات لتقديم الواجبات التي تجاوزت موعد تسليمها والتي يتم تنفيذها باستمرار ومشاركتها مع الطلاب وأولياء الأمور في بداية العام شفهيًا وفي مناهج الدراسية للصف.
7. جميع فترة تسجيل العلامات وعلامات المدرسة النهائية ستؤثر على المتوسط المحسوب على منصة الدرجات: يحق للمدرسين استخدام شرط الحد الأدنى من الدرجات (55%) المعمول به باعتباره أقل درجة يحصل عليها الطالب عن الواجبات الفردية.
8. ستتم إزالة هذه اللغة من مستند إرشادات التقدير: "يحق للمدرسين أيضًا استخدام الحد الأدنى من شرط الحد الأدنى للدرجات (55%) المعمول به باعتباره أقل درجة يحصل عليها الطالب عن الواجبات الفردية".
9. سيتم مراجعة جميع حالات الطلاب الذين يجتازون الوصاية ولكن ليس الدورات الدراسية المرتبطة بها من قبل مدير المدرسة ومناقشتها مع مدرس السجل.

توصيات فريق العمل المعني بالتصنيف والحضور CSDA

10-12. أثّرت مخاوف المدارس الإعدادية (المتوسطة) حول موضوعات الترقية، والأهلية للمشاركة في احتفالات الانتقال، والأهلية للمدرسة الصيفية. لم تتم دراسة هذه القضايا بعمق مثل تلك المذكورة أعلاه لأنها مرتبطة إلى حد كبير بسياسة الترويج والاستبقاء 4750 التي كانت خارج نطاق مسؤولية فريق العمل.

أ. توصي فرقة العمل بإجراء مراجعة لسياسة الترويج والاستبقاء 4750 والممارسات ذات الصلة، وإبلاغ جميع الإجراءات لأصحاب المصلحة المعنيين قبل بدء العام الدراسي 2023-2024، في حالة حدوث تغييرات.

ب. من أجل تحقيق الشفافية الكاملة، يوصي فريق العمل بمشاركة الجدول الزمني والعملية لمثل هذه المراجعة مع أصحاب المصلحة بحلول نهاية العام الدراسي 2022-2023.

العمل المتبقي:

ملاحظات أصحاب المصلحة

- دراسة استقصائية للمدرس
- ○ تم إرسالها عبر البريد الإلكتروني في 3 مايو. الردود المستحقة 10 مايو
- ○ يطلب درجة الالتماس الخاصة بالاتفاق (مقياس من 1-5) مع كل توصية
- دراسة استقصائية للإدارة
- ○ تم إرساله بالبريد الإلكتروني في 3 مايو. الردود المستحقة 10 مايو
- ○ يطلب درجة الاتفاق (مقياس من 1-5) مع كل توصية
- ● ملاحظات الأسرة
- 5 منتديات المجتمع
- الاثنين 15 مايو - افتراضي عبر **Microsoft Teams - 6-7** مساءً.
- الخميس 18 مايو - افتراضي عبر **Microsoft Teams** ظهرًا - 1 ظهرًا.
- الاثنين 22 مايو - شخصيًا، مدرسة هاكيت الإعدادية - 4:30 - 5:30 مساءً.
- الثلاثاء 23 مايو - شخصيًا، مدرسة إدموند جيه أونيل للتميز، 6-7 مساءً.
- ملاحظة: سيتواجد عدد من المترجمين للغات متعددة للغة الإنجليزية كلغة جديدة لكل من الطلاب والأسر
- الأربعاء 31 مايو - شخصيًا، ألباني هاي - 5:15 - 6:15 مساءً.

ملاحظات الأسرة

سيتم جمع أسئلة وتعليقات إضافية باستخدام نموذج الملاحظات على موقعنا الإلكتروني حتى يوم الأربعاء 7 يونيو

albanyschools.org/feedback

يمكنك أيضاً زيارة موقعنا للحصول على نسخة موسعة من هذا العرض التقديمي، والتي تحتوي على تفاصيل إضافية حول كل توصية تمت تغطيتها في عرض اليوم:

albanyschools.org/news/1766505/grading-attendance-meetings

هل لديك أسئلة؟

توصيات التغيير في سياسة فريق العمل المعني بالتصنيف والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوصية | الاهتمام المحدد |
|--|---|---|
| <p>تحفز توصية السياسة هذه الحضور. التوصية بالتدرج في هذا التغيير الموصي به في السياسة يتيح للطلاب الوقت للتأقلم مع التغيير. ستتاح للمنطقة أيضًا الفرصة لتقييم تغيير السياسة والتعديل، إذا لزم الأمر.</p> <p>ستشمل جميع التغييرات الموصي بها على السياسة والممارسة آلية لمعالجة الاستثناءات والظروف المخففة للطلاب الذين يستخدمون منهجية نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) ونهج صنع القرار المشترك الذي يشمل جميع أصحاب المصلحة ذوي الصلة.</p>  | <p>لكي تكون مؤهلاً للحصول على الحد الأدنى من درجة فترة تسجيل العلامات البالغة 55%، يجب أن يستوفي الطلاب الحد الأدنى من الحضور.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● في السنة الأولى من تنفيذ هذه السياسة، قد لا يكون لدى الطلاب أكثر من 20 حالة تغيب عن الفصل في دورة دراسية كاملة الساعات أو 10 حالات تغيب في الفصل لدورة بنصف عدد ساعات الحضور، في كل فترة تسجيل حضور. ● في السنة الثانية من تنفيذ هذه السياسة، قد لا يكون لدى الطلاب أكثر من 15 حالة تغيب عن الفصل الدراسي لدورة دراسية كاملة الساعات الحضور أو 8 حالات تغيب عن الفصل في دورة بنصف عدد ساعات الحضور، لكل فترة تسجيل حضور. ● في السنة الثالثة من تنفيذ هذه السياسة، قد لا يكون لدى الطلاب أكثر من 10 حالات تغيب عن الفصل الدراسي لدورة كاملة أو 5 حالات تغيب عن الفصل في دورة بنصف عدد ساعات الحضور، لكل فترة تسجيل حضور. <p>بالنسبة للطلاب غير المسجلين لكامل فترة تسجيل العلامات، سيتم تقسيم هذه البداية بالتناسب لتعكس نسبة مماثلة من حضورهم.</p> | <p>(1) لا يوجد حد أدنى من متطلبات الحضور للطلاب للالتحاق بالمدرسة والفصل الدراسي. حضور فترة الحصة أقل بكثير من الحضور في المبنى؛ يأتي بعض الطلاب إلى المدرسة، لكنهم لا يحضرون الحصة دائمًا.</p> |

توصيات فريق العمل فيما يخص الدرجات والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوجيه / تغيير الممارسة | الاهتمام المحدد |
|---|--|--|
| <p>سيحفز ذلك على المشاركة في فترة تسجيل العلامات الرابعة.</p> <p>ستشمل جميع التغييرات الموصى بها على السياسة والممارسة آلية لمعالجة الاستثناءات والظروف المخففة للطلاب الذين يستخدمون منهجية نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) ونهج صنع القرار المشترك الذي يشمل جميع أصحاب المصلحة ذوي الصلة.</p> | <p>على مستوى المدرسة الإعدادية، سيكون الطلاب الذين يستوفون الحد الأدنى الموصى به للحضور مؤهلين للحصول على 55% كحد أدنى في فترات تسجيل العلامات 1 و 2 و 3 فقط.</p> | <p>1أ) المرحلة الإعدادية فقط:</p> <p>يميل الطلاب في المدرسة الإعدادية إلى الحضور، ولكن في فترة تسجيل العلامات الرابعة ينتج عن سياسة الحد الأدنى للدرجات 55 لدى بعض الطلاب الذين حصلوا بالفعل على درجة النجاح في العام الدراسي إلى الانسحاب من تلقي الدروس والتوقف عن إكمال واجبات الفصل الدراسي.</p> |
| <p>يعتقد فريق العمل أن المنطقة يجب أن تعيد سياسة ما قبل COVID.</p> <p>ستشمل جميع التغييرات الموصى بها على السياسة والممارسة آلية لمعالجة الاستثناءات والظروف المخففة للطلاب الذين يتبعون منهجية نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) ونهج صنع القرار المشترك الذي يشمل جميع أصحاب المصلحة ذوي الصلة.</p> | <p>يجب ألا يكون لدى الطلاب أكثر من 28 حالة غياب عن الفصل الدراسي لدورة دراسية بساعات حضور كاملة أو 14 غياباً عن الفصل في دورة بنصف رصيد حتى يكونوا مؤهلين للتسجيل في دورة تحمل انتماءً في المدرسة الصيفية.</p> <p>فيما يتعلق بالطلاب غير المسجلين لكامل فترة تسجيل العلامات، وسيتم تقسيم مرحلة البداية هذه لتكون بمثابة نسبة مماثلة لحضورهم.</p> | <p>2) الطلاب الذين لا يحضرون الفصول الدراسية خلال العام الدراسي يحضرون المدرسة الصيفية كمسار أقل صرامة للحصول على ساعات الدراسة المعتمدة.</p> |

توصيات فريق العمل لممارسات / إرشادات الدرجات والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوجيه / تغيير الممارسة | الاهتمام المحدد |
|--|---|---|
| <p>تهدف هذه التوصية إلى جعل الطلاب يمنحون الأولوية لحضور الفصول الدراسية خلال اليوم الدراسي، للقضاء على فقدان التعلم المضاعف.</p> <p>ستشمل جميع التغييرات الموصى بها على السياسة والممارسة آلية لمعالجة الاستثناءات والظروف المخففة للطلاب الذين يستخدمون منهجية نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) ونهج صنع القرار المشترك الذي يشمل جميع أصحاب المصلحة ذوي الصلة.</p> | <p>الطلاب مؤهلون للمشاركة في استرداد عدد تسجيل العلامات (APEX) في دورة المقدمة عن فترة تسجيل العلامات السابقة، وذلك إذا حافظوا على نسبة 85% على الأقل من الحضور في تلك الدورة خلال فترة تسجيل العلامات الحالية.</p> | <p>(3) لا يتم تحفيز بعض الطلاب لحضور الفصول الدراسية خلال اليوم الدراسي بسبب ممارسات APEX الحالية. فقد تبين بالنظر إلى 310 تسجيل لطلاب قد حصلوا على ساعات معتمدة باتباعهم لنظام APEX أن 251 منهم تغيّبوا لمدد طويلة عن الدورة المذكورة بنسبة تقدر بـ 81%. ويتم حالياً مراجعة الحضور بشكل تفاعلي لإلغاء تغيير درجة APEX.</p> |
| <p>تضمن هذه التوصية أن ممارسات تقدير استرداد ساعات الحضور المعتمدة لا تحفز الطلاب على متابعة مسيرتهم في الحصول على ساعات الدورة المعتمدة التي تحرمهم من المزايا والخبرات التي يوفرها التعليم المباشر الذي يقدمه مدرس معتمد بالتعاون مع أقرانهم خلال العام الدراسي.</p> | <p>قد يحصل الطلاب المشاركون في استرداد ساعات الحضور المعتمدة (APEX) لتحسين درجة رسوب من فترة تسجيل العلامات السابقة في دورة معينة على حد أقصى لفترة تسجيل العلامات بدرجة 65% عند الانتهاء بنجاح من وحدات مناهج APEX المطلوبة.</p> | <p>(4) الطلاب المشاركون في APEX لاسترداد تسجيل العلامات يحققون درجات النجاح دون إظهار الكفاءة في الدورات الدراسية التي التحقوا بها، كما يتضح من أدائهم في التقييمات النهائية و / أو امتحانات الحكام.</p> <p>يتم احتساب متوسط درجة APEX مع الحد الأدنى من درجة فترة التعليم المحددة مسبقاً البالغة 55%.</p> |
| <p>تعتقد فرقة العمل أنه يجب على المنطقة استعادة الممارسات ما قبل COVID.</p> <p>ملاحظة: * الغياب المعروف هو ترميز داخلي لأسباب مثل حضور دروس الموسيقى والمواعيد المكتبية وما إلى ذلك.</p> | <p>سيتم تسجيل حضور الطلاب طول مدة الفصل الدراسي إذا حضروا ما لا يقل عن 50% من تلك الفترة أو كان لديهم غياب * معروف. إذا حضر الطالب فصلاً دراسياً أقل من 50% من تلك الفترة، فسيقوم المدرس بتسجيل غياب الطالب وينظر في العدد التقريبي للدقائق التي حضرها.</p> | <p>(5) يتكاسل بعض الطلاب في كثير من الأحيان حضور الحصص، ونفوتهم التعليمات مما يؤدي إلى تعطيل المسيرة التعليمية.</p> |

توصيات فريق العمل لممارسات / إرشادات الدرجات والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوجيه / تغيير الممارسة | الاهتمام المحدد |
|--|--|--|
| <p>تساهم بروتوكولات العمل المتأخرة غير المتسقة في ثقافة لا تحفز على الوفاء بالمواعيد النهائية ولا تعد الطلاب ليكونوا مستعدين للجامعة والوظيفة.</p> <p>تدرك فرقة العمل أن الأقسام لديها مطالب مختلفة تتعلق بتوقيت إنجاز المهمة وتأثيرها على جودة خبرات تعلم الطلاب.</p> | <p>سيعمل كل قسم بشكل تعاوني على تطوير إرشادات وإجراءات لتقديم المهام بعد تاريخ استحقاقها والتي يتم تنفيذها باستمرار عبر درجات أو دورات معينة أو القسم ككل. ستتم مراجعة إجراءات تسليم المهام التي تجاوزت موعد تسليمها سنويًا من قبل القسم والموافقة عليها من قبل المشرف التعليمي.</p> | <p>(6. لا يتم تحفيز بعض الطلاب لإكمال المهام في الوقت المحدد لأن الممارسة الحالية تنص على عدم وجود عقوبة في كثير من الأحيان لتقديم المهام بعد تاريخ استحقاقها، مما يؤدي إلى نتائج لا تخدمهم جيدًا (أي تأثير سوء إدارة الوقت على الإجهاد المستويات). يرسل بعض الطلاب عددًا كبيرًا من المهام في نهاية فترة التصحيح، والتي تميل إلى تقليل جودة خبراتهم التعليمية لأنهم يكملون المهام جيدًا بعد الدروس المترابطة في الفصل. ينتج عن ذلك التركيز على إكمال المهام بدلاً من التعلم الأصيل، والذي غالبًا ما ينعكس على كفاءتهم المتعلقة بالمحتوى والمهارات.</p> |
| <p>تتناول هذه التوصية الممارسة السابقة المتمثلة في تسوية فترة تسجيل العلامات والعلامات النهائية من 62.5% وما فوق تلقائيًا وحتى 65%.</p> <p>19</p> | <p>ستؤثر كل من فترة تسجيل العلامات وعلامات المدرسة النهائية على المعدلات المحسوبة التي تحدها منصة تصنيف المنطقة التعليمية. يمكن زيادة المتوسط المحسوب من قبل المعلم بناءً على سياسات وممارسات الدرجات المعمول بها.</p> | <p>(7. ممارسة تضمين رفع الدرجات من خلال "طي" فترة تسجيل العلامات تلقائيًا كما تمثل العلامات النهائية من 62.5-64.9 إلى 65 أداء الطالب تمثيلًا خاطئًا الذي تظهره الدرجات، مما يؤدي في النهاية إلى تضليل الطلاب من خلال تشجيع الشعور غير الدقيق بالأداء والفعالية.</p> |

توصيات فريق العمل لممارسات / إرشادات الدرجات والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوجيه / تغيير الممارسة | الاهتمام المحدد |
|--|---|--|
| <p>بسبب الممارسات السابقة، نحن نتعمد إزالة هذه اللغة، بينما قد يواصل المعلمون هذه الممارسة، يُنظر أحياناً إلى تضمين اللغة باعتبارها مهمة.</p> | <p>إزالة بند "أحقية المعلمون في استخدام الحد الأدنى من متطلبات الدرجة (55%) كأدنى درجة في الواجبات الفردية داخل دفتر التقديرات." من وثيقة توجيه سياسة التصنيف الثانوي، الصفحة 12.</p> | <p>8. استجابة للإرشادات الواردة في دليل التقدير الثانوي، يقوم بعض المعلمين بتعيين 55% كحد أدنى للواجبات والتقييمات الفردية، مما ينتج عنه درجة تراكمية تشوه أداء الطالب كما تُوضح الدرجات، مما يؤدي في النهاية إلى تضليل الطلاب من خلال تشجيع الإحساس غير الدقيق بالأداء والفعالية.</p> |
| <p>ستساهم تغييرات الدرجات بدون محادثة مع مدرس السجل في ثقافة عدم الثقة وسوء التفاهم بين المعلمين والإداريين. سيؤدي تضمين لغة السياسة الحالية في وثيقة إرشادات التصنيف الخاصة بنا إلى زيادة الوضوح والشفافية.</p> | <p>سيقوم مدير المبنى بمراجعة جميع الحالات التي يحقق فيها الطلاب درجة النجاح في اختبار Regents ولكنهم لا يحققون درجة النجاح في الدورة التدريبية المرتبطة ويمنح الطالب والمعلم المسجل فرصة لمناقشة وتأطير الأداء الفردي للطلاب وظروفه. ويحتفظ مدير المبنى بالحق في تغيير الدرجة النهائية.</p> | <p>9. يشعر بعض المعلمين بالقلق إزاء العملية التي يحصل بها الطلاب على درجة النجاح في امتحان New York State Regents، ولكنهم لا يجتازون الدورة التدريبية ذات الصلة، ولا يحققون الساعات المعتمدة للدورة وفقاً للوائح التي تمنح المدير حرية التصرف في هذا الصدد.</p> |

توصيات فريق عمل للمستوى المتوسط المتعلق بالدرجات والحضور CSDA

| الأساس المنطقي | التوجيه / تغيير الممارسة | الاهتمام المحدد |
|--|--|---|
| <p>تقترح فرقة العمل إجراء مراجعة متعمقة لهذه المخاوف مع جميع أصحاب المصلحة المعنيين.</p> | <p>يوصي فريق العمل بإجراء مراجعة لسياسة التعزيز والاستبقاء 4750 والممارسات ذات الصلة وإبلاغ جميع الإجراءات لأصحاب المصلحة المعنيين قبل بدء العام الدراسي 2023-24.</p> <p>علاوة على ذلك، يوصي فريق العمل بإبلاغ أصحاب المصلحة عن الجدول الزمني والعملية المستخدمة للمراجعة في موعد لا يتجاوز نهاية العام الدراسي 2023-2022.</p> | <p>(10) في المستوى المتوسط، يتم ترقية الطلاب إلى مستوى الصف التالي، دون الحصول على درجة النجاح في أي فصول أساسية، وغالبًا دون حضور المدرسة الصيفية. وهذا يؤدي إلى تناقص مستوى المهارة والبراعة في كل درجة وعدم تحفيز الطلاب على إكمال المهام واجتياز الدورات.</p> <p>(11) لا يتم تحفيز بعض الطلاب على اجتياز جميع الفصول الدراسية في الصف الثامن لأنه تمت إزالة المتطلب كشرط أساسي لحضور حفل الانتقال. منذ COVID، طُلب من الطلاب اجتياز ثلاث فصول أساسية على الأقل.</p> <p>(12) لا تتطلب المسؤولية الإدارية للمدرسة الصيفية في المستوى المتوسط استمرار حضور الطلاب خلال المدرسة الصيفية لإكمال المدرسة الصيفية بنجاح.</p> |